保育所等名	施設No.	

生年月日及び年齢

月

日生



施設型給付費·地域型保育給付費等教育·保育給付認定申請書

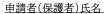
(宛先)富山市長

次のとおり、施設型給付費・地域型保育給付費等に係る教育・保育給付認定を申請します。 また、市が教育・保育給付認定に必要な市町村民税の情報(同一世帯者を含む)及び世帯情報を閲覧し、 その情報に基づき決定した利用者負担額について、特定教育・保育施設等に対して提示することに同意します。

氏名及び個人番号

令和 年 月 日

(ふりがな)





支給認定番号

市記入欄

申 請 に 係 る 小学校就学前 児 童								(20)年			
	個人番号	클	別紙「マイナ	ンバー記入用	紙」に記載し	<i>、</i> てください。		(R84	年4月1日現在	歳)	障害者 手帳等※1	有□
	(∓ -	_)							自宅電話	_	
保 護 者 住 所 ・電 話 番 号	富山市									携帯(父)	_	
										携帯(母)	_	
申請する 認定区分	□ 1号	景認定(幼科	権園、認定ご	ども園(教	(育部分))→ ①~	~④を記	載して	ください。			
	□ 2.	3号認定	(保育所·認	定こども園	(保育部	分)·地域	型保育事	業·企業	(主導型保育事業)→ ①~⑧を記	載してください	
①利用を希望する期間、希望する施設(事業者)名												
利用開始希望日		令和	8	年	4	月	1	日				
		l希望							第4希望			
利用を希望する 施設(事業者)名		2希望							第5希望			
	第3	3希望							第6希望以降 第	無 · 有 →(5	別紙に記載してくた	ごさい)

②世帯の状況(世帯分離等に関わらず、同一住所に居住している場合は記入してください。)

世帯の状況は保育料算定のための基本情報であるため、正確な記入をお願いします。 同居·別居 職業又は 隨害者 代表 氏名及び個人番号 続柄 生年月日 (保護者の 分 学校名等 手帳等※1 保護者 み記入) 同居□ 有□ 昭·平 年 月 日 別居口 別紙「マイナンバー記入用紙」に記載してください。 者 同居口 昭·平 年 月 日 有□ 別居口 別紙「マイナンバー記入用紙」に記載してください。 大·昭 平·令 有□ 月 (個人番号) 別紙「マイナンバー記入用紙」に記載してください。 (ふりがな) へ 年 の 大·昭 平·令 有□ 月 日 請他児の 別紙「マイナンバー記入用紙」に記載してください。 児童を除く)の同居世帯員 (ふりがな 大·昭 平·令 有□ 月 日 年 別紙「マイナンバー記入用紙」に記載してください。 (個人番号) 大·昭 平·令 有□ 月 日 別紙「マイナンバー記入用紙」に記載してください ひとり親家庭等医療費受給資格証 有の場合はコピーを添付してください。 無 · 申請中 · 有 生活保護の適用 日 保護開始)

^{※1} 障害者手帳等については、「身体障害者手帳・療育手帳・精神障害者保健福祉手帳・特別児童扶養手当受給証明書・国民年金の障害基礎年金」が 該当します。有図の場合はコピーを添付してください。

<u>③祖久</u>	や母の状	況(同)	居の場合	îは②欄	に記入し	<i>、</i> てくだ	さい。)											
			同居		不存在(死別、離	別等)											
父方	祖父		別居→			氏名				住所								
					<i></i>	TT TIL ##	LTI(AA-)											
J			同居		不存在(死別、離 氏名	:刑寺)							住所				
	祖母		別居→			N/I												
□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□						死別、離	別等)											
	祖父					氏名								住所				
母	111.0		別居→															
方			同居		不存在(死別、離 氏名	別等)		住所									
	祖母		別居→			XI												
④保護	 	民登録	融(富山	 市外の	場合は	自治体	名を記入	してくた	ぎさい。)									
続柄			令和	17年1月	1日時点	の住民登	録地			令和8年1月1日時点の住民登録地								
		富山市	内															
		富山市	外 ※2 ⇒		都·追 府·県		市·l 町·i				□							
		国外《	〈給与証明	引·収入申	立書の提	出が後	日必要にな	ります。	>>		国外 《給与証明·収入申立書の提出が後日必要になります。》							
		富山市	内								富山市内							
		富山市	外 ※2 →		都·追 府·県		市·I 町·				富山市外	<u>*</u> 2		都·道 府·県		市·区 <u>町·村</u>		
		国外《	〈給与証明	·収入申	立書の提	出が後	日必要にな	ります。	>>		国外 ≪給	i与証明	·収入申立	書の提出:	が後日必要に	こなります。≫		
% 2											ンて情報連 バあります。		い、各市区	区町村から	う取得します	•		
⑤保育	⑤保育の利用を必要とする事由 該当する事由にチェック回をしてください。																	
続柄	就労	妊娠	疾病	介護等	求職	起業	就学	災害			に内容を記	-						
		出産	障害		活動	準備		復旧		()			
	I						教育・	保育約	合付認定	の特例	短時間の	希望に	ついて		,			
											こ該当する							
				20時間	以上の()	就労、介	·護·看護、	就学、	起業準備)、妊娠	・出産、疾病	房・障害	等					
の中語	情時点の 妊娠	の有無	7正		出	産予定	日			産前	休暇予定開	始日]				
	無		有→		令和	年 月	目目			令和	年 月	日						
⑦保育	所等の	利用に	ついて											J				
			希望の有	無			利月	用希望時	詩間				送迎	者		送迎方法		
利田	希望		平日(月	~金)		:		~		:	3	义·母·	祖父母・	他()		車・自転車・徒 歩・	他()
	·時間		土曜日			:		~		:	3	义·母·	祖父母・	他()		車・自転車・徒 歩・	他()
			日曜日・	祝日		:		~		:	3	义·母·	祖父母・	他()		車・自転車・徒歩・)
⑧兄弟	9姉妹(未就学	児)の同	持申込料	犬況(同	時に申詞	清する児童	童がい	ない場合	は記入	、不要です	.)			※利用で	きる曜日・時間は施設に。	い異な	なります
									同時に	申請する	兄弟姉妹							
同時申請の兄弟姉妹の氏名 同時申込みの状況																		
新規(2·3号) · !							+)・転所	転所・1号→2号				別紙「兄弟姉妹の同時申込み時の意向について」 の提出が必要になります。						
新規(2·3号)・								ł)・転所	転所・1号→2号									
												調整基	準に基づき	入所の可	否を決定しま	す。		
2,2.	*下記(こ該当す	る場合、	入所決定	が取り消	しになる	保育所等の可能性があ	あります	•	合があり)ます。							
注意	·申請	事由の供	呆育必要 事	事由に該	当しなくな	った場合	ができなく さ(就労時間			含む)								
事項	*入所	後の保育		いては、	父母等の	市町村月	民税所得割				ます。 載の保護者	た仏士	(中継 土い)	±- -				
人	个 個性作	〒1人代10	ノノウ、代え	x水设有	刺にアエ!	ンビルツ	⋆v∵場合は	、水暖名	ョレガツ」		戦の休護者	と1/改	水設白とし	خ 9 ه				