

<b>事業所自己評価・ミーティング様式</b>	実施日	令和7年7月23日 (17:00~19:00)
1. 初期支援 (はじめのかかわり)	メンバー	12名

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人 数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	1	9	2		12

前回の改善計画	新規利用者の個別ファイルを利用前に全職員が確認をしてサインをする。
前回の改善計画に対する取組み結果	<p>●利用前より新規利用者の個別ファイルは準備されており、利用前から情報は確認できている。利用後も細かい情報など連絡ノートに記載され確認したら必ずサインしている。個別ファイルの確認欄がなかった。(個別ファイルの確認欄がなかった)</p> <p>●急な新規利用者に対して個人ファイルを用意することができず、全職員に周知できなかった。</p>

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人 数)
①	利用者の情報やニーズについて、利用開始前にミーティング等を通じて共有していますか?	4	7	1		12
②	ミーティングにおいて、かかわりの初期の目標を共有できていますか?	1	9	2		12
③	利用者がまだ慣れていない時期に、訪問や通いで、声掛けや気遣いができていますか?	5	6	1		12
④	初期の目標を念頭においたケアができていますか?		8	4		12

できている点	200字程度で、できていることと、その理由を記入すること
<p>●利用者の情報をスタッフ間で共有し、利用開始から関わることができた。</p> <p>●新規の利用者さん情報を基に表情をみながら、会話の内容・声の大きさ・会話の早さなど心掛けて接している。</p> <p>●利用者さんの困っていること不安なことに耳を傾けながら関係作りに努めている。</p>	

できていない点	200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
<p>●急な新規利用まで日にちが短く、次回出勤時には既にサービスが利用され確認が追いつかなかった。</p> <p>●情報はスタッフ間で共有できていても、ニーズまでは捉えることが難しかった。</p>	

次回までの具体的な改善計画	(200字以内)
個人ファイルの情報を読み確認したら各職員が、日にちとサインを記入する。	

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 令和7年7月23日(17:00~19:00)

2. 「～したい」の実現(自己実現の尊重)

メンバー 12名

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計(総人 数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	2	5	5		12

前回の改善計画  
日常的な会話の中から「～したい」を聞き取りホワイトボードに書いていく。

前回の改善計画に対する取組み結果  
●ホワイトボードの活用ができなかった。(ホワイトボードは個人情報の為、記入出来なかった)  
●ホワイトボードではないが、職員が聞き取った内容をファイリングした。

◆今回の自己評価の状況

確認のためのチェック項目		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計(総人数)
①	「本人の目標(ゴール)」がわかっていますか?	5	6	1		12
②	本人の当面の目標「～したい」がわかっていますか?	1	11			12
③	本人の当面の目標「～したい」を目指した日々のかかわりができていますか?	1	9	2		12
④	実践した(かかわった)内容をミーティングで発言し、振り返り、次の対応に活かしていますか?	3	7	2		12

できている点 200字程度で、できていることと、その理由を記入すること  
●したいことを知った上で、日常の中でサポートできることがある。という事に気づけた。  
●利用者の人格を理解した上で、その日の気分や状態に応じた声掛けにて対応している。

できていない点 200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること  
●できることも、つい手を出してしまう。  
●自分のものさしで、利用者のできる範囲を決めていた。よって可能性を狭めていた。

次回までの具体的な改善計画 (200字以内)  
個人ファイルのアセスメントに聞き取り内容を追加していく。

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 令和7年7月23日(17:00~19:00)

3. 日常生活の支援

メンバー 12名

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よくできている	なんとかできている	あまりできていない	ほとんどできていない	合計(総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	3	8	1		12

前回の改善計画	利用者、家族と情報交換を密にし、家での様子をする。
前回の改善計画に対する取組み結果	<ul style="list-style-type: none"> <li>●連絡帳を使用し情報の提供を行ったり、情報収集を行った。</li> <li>●家族と直接の関わりが少ない方も多く、家での様子を家族から聞けない事も多かった。</li> </ul>

◆今回の自己評価の状況

確認のためのチェック項目		よくできている	なんとかできている	あまりできていない	ほとんどできていない	合計(総人数)
①	本人の自宅での生活環境を理解するために「以前の暮らし方」が10個以上把握できていますか?	2	8	2		12
②	本人の状況に合わせた食事や入浴、排せつ等の基礎的な介護ができていますか?	7	4	1		12
③	ミーティングにおいて、本人の声にならない声をチームで言語化できていますか?	1	8	3		12
④	本人の気持ちや体調の変化に気づいたとき、その都度共有していますか?	4	7	1		12
⑤	共有された本人の気持ちや体調の変化に即時的に支援できていますか?		10	2		12

できている点	200字程度で、できていることと、その理由を記入すること
<ul style="list-style-type: none"> <li>●利用者・家族と接するときには、情報交換をしてできるだけ家(施設)での様子を共有している。</li> </ul>	

できていない点	200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
<ul style="list-style-type: none"> <li>●家族との関わりが少ない方がいた。</li> <li>●家族と時間が合わず会えることが少なかった。</li> <li>●「以前の暮らし方」について家族からの情報を得ることが難しかった。</li> </ul>	

次回までの具体的な改善計画	(200字以内)
<p>なかなか家族と会えない場合は、事業所から電話を掛けるなどして、情報収集をする。</p>	

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 令和7年7月23日(17:00~19:00)

4. 地域での暮らしの支援

メンバー 12名

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計(総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	5	5	2		12

前回の改善計画	本人の自宅での(地域の)生活の継続を支援し可能な範囲で地域への声掛けを行っていく。
前回の改善計画に対する取組み結果	●本人の自宅での生活の継続を可能な範囲で支援していた。 ●地域の方々と、なかなか会う機会がなかった。

◆今回の自己評価の状況

確認のためのチェック項目		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計(総人数)
①	本人のこれまでの生活スタイル・人間関係等を理解していますか?	1	10	1		12
②	本人と、家族・介護者や地域との関係が切れないように支援していますか?	2	10			12
③	事業所が直接接していない時間に、本人がどのように過ごしているか把握していますか?	1	6	5		12
④	本人の今の暮らしに必要な民生委員や地域の資源等を把握していますか?	1	8	3		12

できている点	200字程度で、できていることと、その理由を記入すること
●本人の過去と現在の暮らしをアセスメントすることで、利用している地域資源の確認ができた。 ●これまでの生活スタイルを知り、それに合ったサービスを提供している。	

できていない点	200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
●利用者がよく行くお店は知っているが、支援ということではできていない ●訪問時以外の過ごし方の把握があまりできていない。	

次回までの具体的な改善計画	(200字以内)
近所への声掛け(あいさつ等)を積極的に行い、良好な関係を築けるよう心掛ける。	

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 令和7年7月23日 17:00~19:00

5. 多機能性ある柔軟な支援

メンバー 12名

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計(総人数)
①	前回の課題について取り組めましたか?	2	9	1		12

前回の改善計画	
地図を観ながら地域資源に印をしていく。	
前回の改善計画に対する取組み結果	
●地図を見ることはあったが、地域資源の確認はできなかった。 ●利用者との会話の中で、よく行く店・病院・美容室など話をして印はできなかった。	

◆今回の自己評価の状況

確認のためのチェック項目		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計(総人数)
①	自分たち事業所だけで支えようとせず、地域の資源を使って支援していますか?	1	9	2		12
②	ニーズに応じて「通い」「訪問」「宿泊」が妥当適切に提供されていますか?	5	5	2		12
③	日々のかかわりや記録から本人の「変化」に気づき、ミーティング等で共有することができますか?	9	2	1		12
④	その日・その時の本人の状態・ニーズに合わせて柔軟な支援ができていますか?	6	6			12

できている点	200字程度で、できていることと、その理由を記入すること
●日々の気分や体調の変化をコミュニケーション等で察し『変化』に気づいたときは、その都度職員と共有している。 ●本人や家族のニーズに合わせてサービスを変更して支援することができた。	

できていない点	200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
●どんな地域資源があるのか把握できてない。 ●地域と連携する機会が少なく支援ができてない。	

次回までの具体的な改善計画	(200字以内)
近隣地域の社会資源のマップを作成する。	

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 令和7年7月23日(17:00~19:00)

6. 連携・協働

メンバー 12名

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計(総人 数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	9	1	2		12

前回の改善計画	多くの職員が地域の会議や行事に参加し、その内容を職員で共有していく。
前回の改善計画に対する取組み結果	●地下道クリーン作戦に利用者と参加している。 ●小学生の下校見守り活動を積極的に行っている。

◆今回の自己評価の状況

確認のためのチェック項目		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計(総人 数)
①	その他のサービス機関(医療機関、訪問看護、福祉用具等の他事業所)との会議を行っていますか?	3	8	1		12
②	自治体や地域包括支援センターとの会議に参加していますか?	5	5	2		12
③	地域の各種機関・団体(自治会、町内会、婦人会、消防団等)の活動やイベントに参加していますか?	7	4	1		12
④	登録者以外の高齢者や子ども等の地域住民が事業所を訪れますか?	10	2			12

できている点	200字程度で、できていることと、その理由を記入すること
	●小学生は下校時以外でも事業所を訪れ、色々な話をすることができた。 ●運営推進会議に参加し地域の方々からの情報や意見交換をすることができた。

できていない点	200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
	●活動やイベントの情報が少ない。 ●機会があれば、会議や活動・イベントに是非参加したい。

次回までの具体的な改善計画	(200字以内)
職員が地域の会議や行事に参加を継続し、一人でも多くの職員が携わっていく。	

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 令和7年7月23日(17:00~19:00)

7. 運営

メンバー 12名

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計(総人 数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	7	2	3		12

前回の改善計画	
運営推進会議に管理者以外の職員が一名以上参加する。	
前回の改善計画に対する取組み結果	
●管理者以外1~2名参加できた。	

◆今回の自己評価の状況

確認のためのチェック項目		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計(総人 数)
①	事業所のあり方について、職員として意見を言うことができているか?	5	5	2		12
②	利用者、家族・介護者からの意見や苦情を運営に反映していますか?	3	8	1		12
③	地域の方からの意見や苦情を運営に反映していますか?	6	5	1		12
④	地域に必要とされる拠点であるために、積極的に地域と協働した取り組みを行っていますか?	4	7	1		12

できている点	200字程度で、できていることと、その理由を記入すること
●運営推進会議の準備を各職員と連携しながら進めることができた。 ●意見や苦情があればすぐに報告し速やかに対応している。	

できていない点	200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
●自らの意見を積極的に発言することがなかった。 ●地域からの意見や苦情を受け入れるような窓口を明確にしておくことが必要と感じる。	

次回までの具体的な改善計画	(200字以内)
運営推進や地域活動に繰り返し参加していく。	

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 令和7年7月23日(17:00~19:00)

8. 質を向上するための取組み

メンバー 12名

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計(総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	4	8			12

前回の改善計画	研修機会の確保(月内定期的な時間の確保)年間計画を明確化する。
前回の改善計画に対する取組み結果	●研修の年間スケジュールを見やすい所に掲示している。 ●定期的に内部研修が実践されている。

◆今回の自己評価の状況

確認のためのチェック項目		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計(総人数)
①	研修(職場内・職場外)を実施・参加していますか	7	5			12
②	資格取得やスキルアップのための研修に参加できていますか	7	5			12
③	地域連絡会に参加していますか	2	8	2		12
④	リスクマネジメントに取り組んでいますか	8	2	2		12

できている点	200字程度で、できていることと、その理由を記入すること
●身体拘束・虐待防止・救急講習など学びたい研修に参加できた。 ●職場内の研修に参加できないときは、研修動画をみて学んでいる。	

できていない点	200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
●地域連絡会の日程が分からず参加できなかった。	

次回までの具体的な改善計画	(200字以内)
研修機会を継続し、自己研鑽を高める。	

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 令和7年7月23日(17:00~19:00)

9. 人権・プライバシー

メンバー 12名

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄	よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計(総人 数)
① 前回の課題について取り組みましたか?	7	5			12

前回の改善計画	接遇・虐待・身体拘束・プライバシー保護に関して毎月の会議で振り返りを行う。
前回の改善計画に対する取組み結果	●カンファレンスのとき振り返りを行っている。 ●改善計画(上記)に基づいてケアを行い、カンファレンスで情報交換ができた。

◆今回の自己評価の状況

確認のためのチェック項目	よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計(総人 数)
① 身体拘束をしていない	10	2			12
② 虐待は行われていない	10	2			12
③ プライバシーが守られている	10	2	2		12
④ 必要な方に成年後見制度を活用している		1	11		12
⑤ 適正な個人情報の管理ができている	4	8			12

できている点	200字程度で、できていることと、その理由を記入すること
●不穏になっている利用者に対してスタッフはボイスチェンジしながら対応しあたたかく接することができた。 ●スタッフが目配り・気配りができ利用者に寄り添うことができている。	

できていない点	200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
●成年後見制度を利用する利用者がいない。 ●必要な方に成年後見制度の見極めができてない。	

次回までの具体的な改善計画	(200字以内)
接遇・虐待・身体拘束・プライバシー保護に関して毎月の会議で振り返りを行う。 職員全員が人権・プライバシーの研修を受ける。	