

小規模多機能型居宅介護 サービス評価

【様式集】

◆自己評価

スタッフ個別評価・・・・・・・・・・（ス-①～⑨）

事業所自己評価・・・・・・・・・・（事-①～⑨）

◆外部評価

外部評価（地域かかわりシート①）・・・・（地①-1～3）

外部評価（地域かかわりシート②）・・・・（地②-1～6）

◆小規模多機能型居宅介護「サービス評価」総括表

	実施日	令和 7 年 9 月 26 日 (17:15 ~ 19:30)
1. 初期支援 (はじめのかかわり)	メンバー	14 人

◆ 前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	2 人	11 人	1 人	人	14 人

前回の改善計画	新規利用者の支援には順番に同行訪問の計画をする
前回の改善計画に対する取組み結果	同行表を作成し、サービスの再確認を行う事で、情報共有がスムーズになった。

◆ 今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	本人の情報やニーズについて、利用開始前にミーティング等を通じて共有していますか?	5	8	1		14
②	サービス利用時に、本人や家族・介護者が、まず必要としている支援ができていますか?	5	9			14
③	本人がまだ慣れていない時期に、訪問や通いでの声掛けや気遣いができていますか?	5	9			14
④	本人を支えるために、家族・介護者の不安を受け止め、関係づくりのための配慮をしていますか?	5	9			14

できている点	200 字程度で、できていることと、その理由を記入すること
訪問サービスの内容をまとめた書類を配布し、情報共有をしている。また、全員が順番に途切れる事なく同行訪問を行い、情報に漏れ等がないか確認している。	

できていない点	200 字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
新規利用者が同時に数名登録になった時は、職員の同行訪問が難しいため情報が入り混じる時がある。	

次回までの具体的な改善計画	(200 字以内)
職員の同行訪問が難しい時は、プライバシーに配慮し、本人や家族の了解を得て動画や写真撮影をし情報共有する。	

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 令和 7 年 9 月 26 日 (17 : 15 ～ 19 : 30)

2. 「～したい」の実現 (自己実現の尊重)

メンバー 14 人

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか？	3 人	11 人	人	人	14 人

前回の改善計画	
質問用紙を作成し、利用者の望みを知り叶えてあげる	
前回の改善計画に対する取組み結果	
文字を書くことが難しい利用者も居られる為、レクリエーションも兼ねて、食べたい食べ物を皆に質問し、1 番多く出た食べ物 (寿司) を皆と一緒に昼食として食べた。	

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	「本人の目標 (ゴール)」がわかっていますか？	1	13			14
②	本人の当面の目標「～したい」がわかっていますか？	3	11			14
③	本人の当面の目標「～したい」を目指した日々のかかわりができていますか？	2	12			14
④	実践した (かかわった) 内容をミーティングで発言し、振り返り、次の対応に活かしていますか？	2	12			14

できている点	200 字程度で、できていることと、その理由を記入すること
利用者とのコミュニケーションの中で相手の望みについて知り、どの様に支援したり関わったりしていくのが良いかを常に検討している。	

できていない点	200 字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
認知症などの理由で聞き取りが難しい利用者に対して、ゆっくりと関わる時間を作るのが難しい時がある。	

次回までの具体的な改善計画	(200 字以内)
本人の思いを傾聴し、目線を合わせて寄り添いゆっくりと関わる。	

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計（総人数）
①	前回の課題について取り組みましたか？	4 人	10 人	人	人	14 人

前回の改善計画	質問形式のアンケート用紙を作成し以前の暮らし方を知る
前回の改善計画に対する取組み結果	質問形式での用紙を利用して、昔の事や今現在の事を知る事で、今まで理解し得なかった事柄の意味が分かり状況に応じた支援が行えるようになった。

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計（総人数）
①	本人の自宅での生活環境を理解するために「以前の暮らし方」が 10 個以上把握できていますか？	1	13			14
②	本人の状況に合わせた食事や入浴、排せつ等の基礎的な介護ができていますか？	8	6			14
③	ミーティングにおいて、本人の声にならない声をチームで言語化できていますか？	2	12			14
④	本人の気持ちや体調の変化に気づいたとき、その都度共有していますか？	6	8			14
⑤	共有された本人の気持ちや体調の変化に即時的に支援できていますか？	5	9			14

できている点	200 字程度で、できていることと、その理由を記入すること
職員間で情報共有が活発になった為、統一された支援がスムーズである。根拠を理解して支援を行っている。	

できていない点	200 字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
本人の声にならない声を言語化することが上手く出来ていない。	

次回までの具体的な改善計画	(200 字以内)
毎日のコミュニケーションや雑談の中から情報を収集する。	

事業所自己評価・ミーティング様式	実施日	令和 7 年 9 月 26 日 (17 : 15 ~19 : 30)
4. 地域での暮らしの支援	メンバー	14 人

◆ 前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか？	4 人	10 人	人	人	14 人

前回の改善計画	24 時間シートを作成し、家族ともコミュニケーションを図って生活スタイルを知る事ができる
前回の改善計画に対する取組み結果	担当利用者を決めシートの作成を行った。コミュニケーションを図る事で相手の知らなかった事を知る事で、今まで以上に信頼関係の構築に繋がった。

◆ 今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	本人のこれまでの生活スタイル・人間関係等を理解していますか？	3	11			14
②	本人と、家族・介護者や地域との関係が切れないように支援していますか？	7	7			14
③	事業所が直接接していない時間に、本人がどのように過ごしているか把握していますか？	1	13			14
④	本人の今の暮らしに必要な民生委員や地域の資源等を把握していますか？	1	12	1		14

できている点	200 字程度で、できていることと、その理由を記入すること 家族や本人、職員間で情報共有することで、自宅での生活が送れるよう環境を整え支援をしている。
--------	--

できていない点	200 字以内で、できていないことと、その理由を記入すること 核家族化や独居生活の利用者が多く家族からの情報を知り得ることが難しい。
---------	---

次回までの具体的な改善計画	(200 字以内) 利用者やその家族、職員とが理解し合う為に行事などを企画し、出来るだけ多く参加してもらえようにする。
---------------	--

事業所自己評価・ミーティング様式	実施日	令和 7 年 9 月 26 日 (17:15 ~ 19:30)
5. 多機能性ある柔軟な支援	メンバー	14 人

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか？	9 人	5 人	人	人	14 人

前回の改善計画	職員が利用者の状態・ニーズに合わせて柔軟な支援をする
前回の改善計画に対する取組み結果	職員間で今まで以上に情報共有を密に行い、その時々でサービス内容を検討する事で問題点の早期発見・解決に繋がった。

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	自分たち事業所だけで支えようとせず、地域の資源を使って支援していますか？	3	11			14
②	ニーズに応じて「通い」「訪問」「宿泊」が妥当適切に提供されていますか？	10	4			14
③	日々のかかわりや記録から本人の「変化」に気づき、ミーティング等で共有することができていますか？	9	5			14
④	その日・その時の本人の状態・ニーズに合わせて柔軟な支援ができていますか？	9	5			14

できている点	200 字程度で、できていることと、その理由を記入すること
利用者のニーズや健康状態に応じて、必要なサービス支援に素早く対応や変更を行っている。	

できていない点	200 字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
地域資源に対しての理解は深まって来ているが、「活用するためにはどうすればいいのか」と言った事をしっかりと理解しきれていない部分がある。	

次回までの具体的な改善計画	(200 字以内)
定期的に地域資源の理解を深める為に、勉強会を開催する。	

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日	令和 7 年 9 月 26 日 (17:15 ~ 19:30)
-----	----------------------------------

6. 連携・協働

メンバー	14 人
------	------

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか？	6 人	8 人	人	人	14 人

前回の改善計画	引き続き地域行事や会合に参加し、地域の方々と交流を図る
前回の改善計画に対する取組み結果	職員が積極的に参加するようになってきており、又、地域の方々が施設に訪ねて来て下さるようになってきている。

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	その他のサービス機関（医療機関、訪問看護、福祉用具等の他事業所）との会議を行っていますか？	4	9	1		14
②	自治体や地域包括支援センターとの会議に参加していますか？	5	8	1		14
③	地域の各種機関・団体（自治会、町内会、婦人会、消防団等）の活動やイベントに参加していますか？	9	5			14
④	登録者以外の高齢者や子ども等の地域住民が事業所を訪れますか？	6	7	1		14

できている点	200 字程度で、できていることと、その理由を記入すること
地域行事の案内が地域住民の方々から連絡が届くようになってきており、また反対に施設行事の案内も地域住民の方々に連絡が届くようになってきている。	

できていない点	200 字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
回覧の遅れから行事案内や行事内容が、職員間での情報共有の遅れに繋がっている時がある。	

次回までの具体的な改善計画	(200 字以内)
引き続き地域行事や会合に参加し、地域の方々と交流を図る。また、施設行事にも参加してもらう。	

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計（総人数）
①	前回の課題について取り組みましたか？	4 人	9 人	1 人	人	14 人

前回の改善計画	
議事録を回覧し運営状況を知る	
前回の改善計画に対する取組み結果	
いつでも閲覧できるようにはなっているが、全員に周知するためにカンファレンスでも再度説明を行っている。	

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計（総人数）
①	事業所のあり方について、職員として意見を言うことができていますか？	1	13			14
②	利用者、家族・介護者からの意見や苦情を運営に反映していますか？	5	9			14
③	地域の方からの意見や苦情を運営に反映していますか？	5	8	1		14
④	地域に必要とされる拠点であるために、積極的に地域と協働した取組みを行っていますか？	3	11			14

できている点	200 字程度で、できていることと、その理由を記入すること
利用者やその家族の意見や思い・職員の意見を知り改善点がないかを常に職員が考え、提案し、業務に反映し、より良いサービスに繋げていけるよう皆で協力している。	

できていない点	200 字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
利用者・家族の意見や苦情を時に、職員の思い込みや聞き取り方で双方の受け取り方にズレが生じる事がある。	

次回までの具体的な改善計画	(200 字以内)
議事録を回覧し運営状況を知るために、カンファレンスでも再度説明を行う。	

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日	令和 7 年 9 月 26 日 (17:15 ~ 19:30)
-----	----------------------------------

8. 質を向上するための取組み

メンバー	14 人
------	------

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	8 人	6 人	人	人	14 人

前回の改善計画	
研修会に参加しスキルアップを目指す	
前回の改善計画に対する取組み結果	
個別でのスキルアップ研修を行っている。また、各々が受講した内容を報告し、全員のスキルアップに繋げている。	

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	研修(職場内・職場外)を実施・参加していますか	9	5			14
②	資格取得やスキルアップのための研修に参加できていますか	8	6			14
③	地域連絡会に参加していますか	5	7	2		14
④	リスクマネジメントに取り組んでいますか	8	6			14

できている点	200 字程度で、できていることと、その理由を記入すること 希望している研修を事前に確認し、該当する研修があれば、積極的に参加している。
--------	---

できていない点	200 字以内で、できていないことと、その理由を記入すること 希望する研修が何人か重なりと全員参加が難しい時がある。
---------	---

次回までの具体的な改善計画	(200 字以内)
時間の許す限り研修会に参加し、全員がスキルアップを目指す。	

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日	令和 7 年 9 月 26 日 (17 : 15 ~ 19 : 30)
-----	-------------------------------------

9. 人権・プライバシー

メンバー	14 人
------	------

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか？	4 人	10 人	人	人	14 人

前回の改善計画	成年後見制度の勉強会を定期的に行い、知識を定着させる
前回の改善計画に対する取組み結果	1 人ずつに資料を配布し、数回に分けて全員で勉強会を行い概要は理解している。

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	身体拘束をしていない	9	5			14
②	虐待は行われていない	10	4			14
③	プライバシーが守られている	8	6			14
④	必要な方に成年後見制度を活用している	2	10	2		14
⑤	適正な個人情報の管理ができている	5	9			14

できている点	200 字程度で、できていることと、その理由を記入すること 毎年、成年後見制度の外部研修に 1 人は必ず参加し知識を深めている。
--------	---

できていない点	200 字以内で、できていないことと、その理由を記入すること 実際に活用する人、活用している人が身近にいない事もあり、理解していても時間の経過と共に記憶が薄れていく。その為しっかりと知識として定着させることが難しい。
---------	---

次回までの具体的な改善計画	(200 字以内) 排泄中のプライバシーを守るために、必ずノックをする。
---------------	---

外部評価 地域かかわりシート①

- 外部評価（地域かかわりシート①）は、A～Fまでの6項目となります
- 項目Aについては「事業所自己評価」をお読みいただき、適当と思われる箇所に☑を記入ください。わかりにくい場合は、運営推進会議当日に事業者から説明がありますので、空欄のまま持参し、当日記入いただいても結構です。
- B～Fの項目については、当日までに下記チェック項目の適当と思われる箇所に☑を記入し、運営推進会議当日に持参してください。
- 当日は、運営推進会議メンバーの記入したチェック箇所を集計しながら、ご意見をいただく予定です。
- 下記チェックに基づき、当日お聞きしたい内容は、各項目の「できている点」「できていない点」「次回までの具体的な改善計画」の3点です。
- 地域かかわりシートへの皆様のご意見は、事業所の質の向上につながり、皆様の地域にとって必要な拠点となるために大変重要です。事業所を育て、認知症になっても、介護が必要となっても、安心して暮らし続けることができる町をともにつくるために、ご理解、ご協力をお願いします。

A. 事業所自己評価の確認（該当部分に✓を入れてください）

No.	項目	はい	いいえ	わからない
1	少なくとも常勤スタッフ全員で事業所自己評価に取り組んでいることが確認できましたか？ ※常勤とは週 32 時間以上勤務の職員（正規・嘱託・臨時職の別ではない）	12		
2	事業所自己評価を作成する際、事業所の常勤スタッフ全員の意見が反映されて実施していることが確認できましたか？ ※ただし、ミーティングの場面では常勤職員の 2/3 以上の参加が望ましい	12		
3	前回の改善計画に対して、具体的な取組みが行われていましたか？	12		
4	今回の改善の必要な点が明らかになり、その改善計画が具体的に立てられていますか？	12		

B. 事業所のしつらえ・環境（該当部分に✓を入れてください）

No.	項目	はい	いいえ	わからない
0	前回の改善計画について取り組んでいましたか？ 【前回の改善計画】 洗濯物を干すだけでなく一緒にたたみながらコミュニケーションを図ったり、一緒に閉まったりしながら出来ることを少しずつふやしていく	12		
1	家族や地域の方が、事業所に入りやすい工夫がなされていますか？	11		1
2	事業所は、居心地がいい空間になっていますか？	12		
3	事業所内・外に、不快な音や臭い等はないですか？	12		
4	日中、事業所の門や玄関にカギはかかっていますか？	12		

C. 事業所と地域のかかわり（該当部分に✓を入れてください）

No.	項目	はい	いいえ	わからない
0	前回の改善計画について取組んでいましたか？ ----- 【前回の改善計画】 回覧板を活用し施設案内・行事案内などを行い、多くの方々に参加していただく	12		
1	職員はあいさつできていますか？	12		
2	事業所は、地域の方に知られていますか？	12		
3	何か困りごとや相談ごとがあった場合に、事業所は相談しやすい場所になっていますか？	11		1
4	事業所のスタッフは、地域の行事やイベントに参加していますか？	12		

D. 地域に出向いて本人の暮らしを支える取組み（該当部分に✓を入れてください）

No.	項目	はい	いいえ	わからない
0	前回の改善計画について取組んでいましたか？ ----- 【前回の改善計画】 引き続き地域行事には出来るだけ多くの職員が参加し交流を図る	12		
1	利用者を事業所の中だけに閉じ込めていない	11	1	
2	利用者本人が住んでいる地域の方を交えた会議が行われていますか？	11		1
3	事業所の利用者は、地域の行事やイベントに参加していますか？	12		
4	利用者以外のご近所の心配な方に、事業所はかかわっていますか？	8		2

E. 運営推進会議を活かした取組み（該当部分に✓を入れてください）

No.	項目	はい	いいえ	わからない
0	前回の改善計画について取組んでいましたか？ ----- 【前回の改善計画】 職員が順番に運営推進会議に参加する事で運営内容を把握し、改善に繋げていく	5	6	1
1	運営推進会議では、事業所の取組みが解かりやすく説明されていますか？	12		
2	運営推進会議では、地域の心配の方等の事例検討が行われていますか？	9	3	
3	運営推進会議では、地域での取組みを一緒に取組もうとしていますか？	12		
4	運営推進会議で出た意見を、改善につなげていますか？	12		

F. 事業所の防災・災害対策（該当部分に✓を入れてください）

No.	項目	はい	いいえ	わからない
0	前回の改善計画について取組んでいましたか？ ----- 【前回の改善計画】 火災・水害・地震訓練を職員全員が参加出来るようにする	12		
1	事業所の防災計画（火災・風水害・地震等）を知っていますか？	10	1	1
2	事業所は、地域の防災訓練に参加・参画していますか？	10		2
3	事業所の防災訓練に参加したことがありますか？	10	2	
4	災害時、事業所は頼りになりそうですか？	11		1

以上で終了です。ありがとうございました。

A. 事業所自己評価の確認

No.	項目	はい	いいえ	わからない
1	少なくとも常勤のスタッフが全員で事業所自己評価に取り組んでいることが確認できましたか？	12		
2	事業所自己評価を作成する際、事業所の常勤スタッフ全員の意見が反映されていることが確認できましたか？ ※ただし、ミーティングの場面では常勤職員の 2/3 以上の参加が望ましい	12		
3	前回の改善計画に対して、スタッフ全員で具体的な取り組みが行われていましたか？	12		
4	今回の改善の必要な点が明らかになり、その改善計画が具体的に立てられていますか？	12		

【上記 4 つのチェック項目に関する意見】

※結果ではなく、事業所自己評価に取り組んだ経過（姿勢）に対する意見

職員の内訳が分かるようになったので、利用者家族は安心して相談できるのではないだろうか。

【前回の改善計画に対して意見】

※前回の改善計画に対しての取り組み結果に対する意見

引き続き達成しやすい目標を立てることが大切だと思う。

事例を出して説明する機会があるともっと評価しやすいと思う。

【今回の 9 つのテーマごとに記入された改善計画に対する意見】

※今回の改善計画が具体的かつ達成可能な計画になっているかについての意見

達成しやすい目標になっているので職員のやる気につながっている。とても良いと思う。

【「自己評価」をテーマにした自由意見】

どんな方法で情報共有しているのか？→(返答)カンファレンスや申し送り表を使って行っている。

【改善計画】※後日記入

運営推進会議で施設の取り組みや概要など事例を出して説明する

B. 事業所のしつらえ・環境

No.	項目	はい	いいえ	わからない
0	前回の改善計画について取組んでいましたか？	12		
1	家族や地域の方が、事業所に入りやすい工夫がなされていますか？	11		1
2	事業所は、居心地がいい空間になっていますか？	12		
3	事業所内・外に、不快な音や臭い等はないですか？	12		
4	日中、事業所の門や玄関にカギはかかっていますか？	12		

【上記5つのチェック項目に関する意見】

相談する場所は狭い方が良いのでは。部屋が広いと相談しにくい。環境を整えたらよいと思う。

【前回の改善計画】

洗濯物を干すだけでなく一緒にたたみながらコミュニケーションを図ったり、一緒にしまったりしながら出来る事を少しずつ増やしていく

【「事業所のしつらえ・環境」をテーマにした自由意見】

施設の中の事は説明を受けているが、なかなか理解が難しい。

玄関の近くに相談室があるといいと思う。

施設の中はいつもきちんと換気されているので、悪臭がなくてとても良い。清潔感がある施設である。

【今回の改善計画】※後日記入

新聞紙や広告を使ってゴミ箱を利用者と一緒に作りながら、コミュニケーションを図る

C. 事業所と地域のかかわり

No.	項目	はい	いいえ	わからない
0	前回の改善計画について取組んでいましたか？	12		
1	職員はあいさつできていますか？	12		
2	事業所は、地域の方に知られていますか？	12		
3	何か困りごとや相談ごとがあった場合に、事業所は相談しやすい場所になっていますか？	11		1
4	事業所のスタッフは、地域の行事やイベントに参加していますか？	12		

【上記5つのチェック項目に関する意見】

町内のイベントで、医療関係の時は出来るだけ参加してほしい

地域行事に参加してくれる事が多いので、少しずつではあるが施設の事を地域住民も理解してきている。

【前回の改善計画】

回覧板を活用し、施設案内・行事案内などを行い、多くの方々に参加していただく

【「事業所と地域のかかわり」をテーマにした自由意見】

みのりカフェは回覧板につけて開催の案内を行っているが、今のところまだ、町内の方々には上手く伝わっていない。

施設見学は、他の地域の方々にも紹介したらよいのではないだろうか。

校下の町内会長の集まる日が決まっているので、施設の行事等が分かっているのであれば早めにお知らせをしてはどうだろうか。

【改善計画】※後日記入

回覧板を活用し、施設での行事案内を行い、多くの方々に参加してもらえるようにする。

D. 地域に出向いて本人の暮らしを支える取組み

No.	項目	はい	いいえ	わからない
0	前回の改善計画について取組んでいましたか？	12		
1	利用者を事業所の中だけに閉じ込めていませんか？	11	1	
2	利用者本人が住んでいる地域の方を交えた会議が行われていますか？	11		1
3	事業所の利用者は、地域の行事やイベントに参加していますか？	12		
4	利用者以外のご近所の心配な方に、事業所はかかわっていますか？	8		2

【上記5つのチェック項目に関する意見】

小規模のサービス内容や利用方法を地域の方々に説明したらよいのではないかな。

【前回の改善計画】

引き続き地域行事には出来るだけ多くの職員が参加し、交流を図る

【「地域に出向いて本人の暮らしを支えている」をテーマにした自由意見】

民生委員が地域の暮らしを支えることは出来ると思うが、施設の職員が直接行うのは難しいのではないだろうか（どこにどんな方が住んでいるのか分からないため）

民生委員から施設に相談する方が、話しやすいのではないだろうか。

一か月に1回独居生活の人を民生委員が訪ね、見守り活動をしている。地域包括支援センターと一緒に活動している（民生委員）

【改善計画】※後日記入

地域行事に参加し、地域住民の方々と交流を図る

E. 運営推進会議を活かした取組み

No.	項目	はい	いいえ	わからない
0	前回の改善計画について取組んでいましたか？	5	6	1
1	運営推進会議では、事業所の取組みが解かりやすく説明されていますか？	12		
2	運営推進会議では、地域の心配の方等の事例検討が行われていますか？	9	3	
3	運営推進会議では、地域での取組みを一緒に取組もうとしていますか？	12		
4	運営推進会議で出た意見を、改善につなげていますか？	12		

【上記5つのチェック項目に関する意見】

地域の取り組みに積極的に参加してくれる。ありがたいです。

【前回の改善計画】

職員が順番に運営推進会議に参加する事で、運営内容を把握し、改善に繋げていく

【「運営推進会議を活かした取組み」をテーマにした自由意見】

自己研鑽でレベルアップを図った職員（資格を取った職員）を教えてほしい。その時出来れば、何の資格を取ったのかも教えてほしい。

【改善計画】※後日記入

運営推進会議に出席する事で運営状況を把握し、改善につなげていく

F. 事業所の防災・災害対策

No.	項目	はい	いいえ	わからない
0	前回の改善計画について取組んでいましたか？	12		
1	事業所の防災計画（火災・風水害・地震等）を知っていますか？	10	1	1
2	事業所は、地域の防災訓練に参加・参画していますか？	10		2
3	事業所の防災訓練に参加したことがありますか？	10	2	
4	災害時、事業所は頼りになりそうですか？	11		1

【上記5つのチェック項目に関する意見】

BCP 訓練を行っており、マニュアルを作成してある。

消防署とも連携してしっかり定期的に訓練している。このまま引き続き行ってほしい。

【前回の改善計画】

火災・水害・地震訓練を職員全員が参加できるようにする

【「事業所の防災・災害対策」をテーマにした自由意見】

食料と水は3階に備蓄してある。(3日分)

使用期限の切れた水は直ぐに捨てない。トイレや手洗いに使用できる。

非常食を試食したがあまり美味しくなかった。

【改善計画】※後日記入

利用者の該当する避難場所の確認を実際に行って確認をする

小規模多機能型居宅介護「サービス評価」 総括表 (R7)

法人名	社会福祉法人 相幸福社会	代表者	理事長 相澤実希	法人・ 事業所 の特徴	「より健康でうるおいの実感できる暮らしを」を基本理念に、個人の尊厳を第一とし、思いやりのある安心・安全なサービスをお届けし、明るく健康で、心豊かに、そして潤いのある家庭的な生活を送っていただけるよう、また、地域に根差し地域の皆様とともにある福祉を目指して、職員一同努力しています。
事業所名	城川原タウン みのり	管理者	永森由美子		

出席者	市町村職員	知見を有するもの	地域住民・地域団体	利用者	利用者家族	地域包括支援センター	近隣事業所	事業所職員	その他	合計
	人	人	5人	人	人	1人	人	6人	人	12人

項 目	前回の改善計画	前回の改善計画に対する取組み・結果	意見	今回の改善計画
A. 事業所自己評価の確認	運営推進会議で施設の取り組みや概要等、事例を出して説明する。	運営推進会議で施設の取り組みや概要等を事例を出して説明する。	達成しやすい目標になっている。やる気が出て良いと思う。スタッフ構成が分かりやすくなっているのいいと思う。	運営推進会議で施設の取り組みや概要など事例を出して説明する。
B. 事業所のしつらえ・環境	洗濯物を干すだけでなく一緒にたたみながらコミュニケーションを図ったり、一緒に閉まったりしながら出来ることを少しずつ増やしていく。	何度も声掛けや説明をし、一緒に行っていたが、その内利用者の方から「手伝うよ」と逆に声を掛け自ら行ってくれるようになって来ている。	普段行っていたことが出来た事で嬉しくなり、それが自信に繋がっていくと思う。社会の役に立っていると思えることは、とても大事だと思う。	新聞紙や広告を使ってゴミ箱を利用者と一緒に作成しながら、コミュニケーションを図る。
C. 事業所と地域のかかわり	回覧板を活用し施設案内・行事案内などを行い、多くの方々に参加していただく。	地域の方々が施設行事に参加していただくことで職員が地域の方々の名前や顔を覚え、顔なじみの関係になってきている。	少しずつではあるが職員の顔を覚えておられる地域の方々が増えてきている。	回覧板を活用し、施設での行事案内を行い、多くの方々に参加してもらえるようにする。
D. 地域に出向いて本人の暮らしを支える取組み	引き続き地域行事には出来るだけ多くの職員が参加し交流を図る。	順番に地域行事に積極的に参加するようになってきている。行事に参加するのを楽しみにしている。	これからも引き続き多くの職員に色々な行事に参加してもらいたい。	地域行事に参加し地域住民の方々と交流を図る。
E. 運営推進会議を活かした取組み	職員が順番に運営推進会議に参加する事で運営内容を把握し改善に繋げていく。	なかなか勤務の都合上、順番に参加するのが難しかった。	会議に出席することで職員の意識も変わってくるのではないかな。時間の都合がつけば出来るだけ出席するように配慮してあげて欲しい。	運営推進会議に出席する事で運営状況を把握し、改善に繋げていく。

F. 事業所の 防災・災害対策	火災・水害・地震訓練を職員全員が参加出来るようにする。	職員は順番に訓練に参加できている。また BCP 訓練も実施しており、改善点等も話し合って次回に活かせるようにしている。	定期的に BCP 訓練を行う事で、災害時の職員の行動が変わるのではないかな。	利用者の該当する避難場所の確認を実際に行って確認する。
--------------------	-----------------------------	---	--	-----------------------------

